

ANEXO I
DA PORTARIA CG/SUBAC/ADG nº 027/2021



RELATÓRIO ANUAL DA GESTÃO
EXERCÍCIO DE 2021

Relatório Anual da Gestão da Empresa Municipal de Informática, unidade orçamentária nº 1451, para a prestação de contas anual, elaborado de acordo com as disposições contidas na Portaria CG/SUBAC/ADG nº 027/2021, que dispõe sobre a instrução processual com vistas à certificação do exercício de 2021.

O presente relatório tem como finalidade demonstrar, esclarecer e justificar os resultados alcançados frente aos objetivos estabelecidos para o exercício de 2021.

Sumário

1. MENSAGEM DO DIRIGENTE	4
2. DOS RESPONSÁVEIS PELA GESTÃO	4
3. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	6
4. RESULTADO DA GESTÃO	9
5. GESTÃO DE PESSOAS	38
5.1 GESTÃO DE RISCOS RELACIONADOS A PESSOAL	38
5.2 APURAÇÃO DISCIPLINARES	40
6. ALOCAÇÃO DE RECURSOS	40
6.1 EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	40
6.2 CONTRATOS E OUTROS INSTRUMENTOS JURÍDICOS	42
6.3 PRESTAÇÃO DE CONTAS DE RECURSOS PÚBLICOS	44
7. DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIA CONCEDIDA A OUTROS ÓRGÃOS	45
7.1 PROGRAMAS DE TRABALHO DELEGADOS	45
7.2 ORÇAMENTO TOTAL DA ENTIDADE	45
8. DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIA RECEBIDA PARA EXECUÇÃO DE DESPESAS	45
8.1 PROGRAMAS DE TRABALHO RECEBIDOS POR DELEGAÇÃO DA SECRETARIA/ENTIDADE	45
9. FUNDOS ESPECIAIS VINCULADOS À ENTIDADE	45
9.1 FUNDO ESPECIAL	45
10. RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE	45
10.1 CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO	45
10.2 LEI DE ACESSO À INFORMAÇÃO	49
11. DEMANDAS DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE	50
11.1 ATENDIMENTO ÀS DEMANDAS DO CONTROLE EXTERNO	50
11.2 ATENDIMENTO ÀS DEMANDAS DO CONTROLE INTERNO	50
12. DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS	50
13. CONSIDERAÇÕES FINAIS	51

APÊNDICES:

Apêndice 1	Relatório de Avaliação do Plano Plurianual
Apêndice 2	Execução física e orçamentária das ações previstas no PPA
Apêndice 3	Apurações disciplinares instauradas
Apêndice 4	Relação de ordenadores
Apêndice 5	Declaração da Unidade de Pessoal - Bens e rendas
Apêndice 6	Restos a Pagar Processados e Não Processados
Apêndice 7	Despesas de Exercícios Anteriores
Apêndice 8	Despesas incorridas sem emissão de empenho
Apêndice 9	Instrumentos ativos no FINCON com vigência expirada
Apêndice 10	Prestações de contas de recursos recebidos
Apêndice 11	Prestações de contas de recursos transferidos
Apêndice 12	Prestações de contas finais dos contratos de gestão
Apêndice 13	Concessões e prestações de contas referentes de SDP
Apêndice 14	Tomadas de contas especiais instauradas por determinação do TCMRJ
Apêndice 15	Tomadas de Contas instauradas por iniciativa da Entidade
Apêndice 16	Parecer Prévio do TCMRJ - Exercício 2021
Apêndice 17	Providências para sanar as fragilidades apontadas pela Auditoria Geral
Apêndice 18	Carta de Representação
Apêndice 19	Termos de Encerramento de Caixa e Meios de Pagamento

1. MENSAGEM DO DIRIGENTE

A construção de uma instituição sólida só acontece com o esforço conjunto de pessoas comprometidas com a ética, com a população, inovação, colaboração e eficiência, com foco total na Transformação Digital oferecendo mais e mais serviços digitais.

Em sua trajetória, a IplanRio sempre acreditou que estes valores devem estar presentes em todas as suas atividades diárias e vem buscando ao longo dos anos ser referência no cenário de tecnologia.

No ano de 2021, em virtude da pandemia do novo Coronavírus, a IplanRio reforçou ainda mais seu compromisso com a sociedade carioca definindo como sua missão prover soluções tecnológicas para melhorar a vida na cidade do Rio de Janeiro, e provendo meios para continuidade da prestação dos serviços aos órgãos municipais e ao cidadão carioca.

Nosso compromisso é de melhoria contínua dos serviços públicos a partir da transformação digital, buscando atender a demanda da sociedade por serviços públicos ágeis, de qualidade e com menos burocracia.

2. DOS RESPONSÁVEIS PELA GESTÃO

Elencamos o(s) titular(es) da entidade e o(s) ordenador(es) de despesas da Entidade que desempenharam atos de gestão que afetaram o alcance dos objetivos da Entidade, buscando a economicidade, eficiência e eficácia, durante o exercício no processo de tomada de decisão:

2.1 PRESIDÊNCIA E DIRETORIA (E DEMAIS ORDENADORES, SE FOR O CASO):

Quadro 1

Nome Completo	Email	Matrícula	Cargo/ Função	Período de gestão
Claudio Luna Borges Fonseca	iplan.pres@rio.rj.gov.br	66/623.187-1	Diretor-Presidente	De 01/01/2021 at momento
Valci de Souza Pereira	valci.pereira@rio.rj.gov.br	69/623.192-5	Vice Presidente	De 29/11/2021 até o momento
Fernando Ivo Pimenta Cavalcante	fernando.cavalcante@rio.rj.gov.br	45/621.707-2	Diretor de Planejamento e Negócios	De 01/01/2021 à 01/06/2021
Carlos Alberto Botelho Junior	carlos.botelho@rio.rj.gov.br	45/620.917-8	Diretor de Planejamento e Negócios	De 16/07/2021 at momento
João Antônio Cypriano Costa	joao.cypriano@rio.rj.gov.br	45/622.628-0	Diretor de Operações	De 01/01/2021 à 01/06/2021

Nome Completo	Email	Matrícula	Cargo/ Função	Período de gestão
Jorge Francisco Antunes da Silva	jfantunes@rio.rj.gov.br	45/622.163-4	Diretor de Operações	De 21/01/2021 a momento
Márcia Pereira Fontes	mpfontes@rio.rj.gov.br	45/622.630-9	Diretora de Sistemas	De 01/01/2021 à 17/09/2021
Cezar Lucas da Costa	cezar.costa@rio.rj.gov.br	45/621.694-8	Diretor de Sistemas	De 17/09/2021 at momento
Fábio Barbosa Baptista	fabio.baptista@rio.rj.gov.br	13/288.826-1	Diretor de Administração e Finanças	De 01/01/2021 à 02/06/2021
Cláudio Albuquerque de Oliveira	claudio.albuquerque@rio.rj.gov.br	56/623.212-7	Diretor de Administração e Finanças	De 16/06/2021 at momento
Walter Vieira de Jesus		69/621.145-8	N/A	N/A
Simone Torres de Assumpção	simone.assumpcao@rio.rj.gov.br	45/620874-5	N/A	N/A

2.2 CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO:

Quadro 2

Nome Completo	Email	Matrícula	Cargo/ Função	Período de gestão
Bruno Rainho Mendonça	brunorainho@rioedica.net	50/290829-5	Astrônomo da Fundação Planetário do Rio de Janeiro	De 30/01/2017 até 05/03/2021
Clovis Albuquerque Moreira Neto	clovis.neto@rio.rj.gov.br	11/238907-0	Procurador	22/08/2018 até 05/03/2021
Milton Barros Filho	milton.barros@rio.rj.gov.br	66/623.185-8	Diretor-Presidente	De 11/12/2020 até 05/03/2021
Claudio Luna Borges Fonseca	iplan.pres@rio.rj.gov.br	66/623.185-8	Diretor-Presidente	De 05/03/2021 até o momento
Guilherme Nogueira Shleder	smel.gab@gmail.com	60/190.693-2	Secretário Municipal da Secretaria Municipal de Esportes (SMEL)	De 05/03/2021 até o momento
Willian Carvalho dos Santos	gabinete.smct@rio.rj.gov.br	60/324.452-2	Secretário Municipal da Secretaria Municipal de Ciência e Tecnologia (SMCT)	De 05/03/2021 até o momento
Diego Vaz Ferreira	subprefeiturazn@gmail.com	60/324.259-1	Coordenador Especial Subprefeito da Coordenadoria Especial Subprefeitura da Zona Norte	De 05/03/2021 até o momento
Luciano de Brito Soares	Isoares@smf.rio.rj.gov.br	40/621.818-0	Analista de Sistemas	De 27/11/2020 até o momento

2.3 CONSELHO FISCAL:

Quadro 3

Nome Completo Titular	Email	Matrícula	Cargo/ Função	Período de gestão
Presidente:				
Jorge Luis dos Santos	jluisdos.cgm@pcrj.rj.gov.br	11/172.963-1	Contador	27/11/2020 até 30/04/2022
Marcelo Ferreira de Oliveira	marcelo.oliveira@rio.rj.gov.br	10/206.762-7	Contador	30/04/2021 até o momento
Titulares				
Vera Lopes da Silva de Oliveira	vfoliveira.cgm@pcrj.rj.gov.br	11/155.960-8	Contador	30/04/2021 até 30/04/2022
Michel de Oliveira Vasconcelos	movasconcelos.cgm@pcrj.rj.gov.br	11/299.235-2	Matemática Aplicada e Computacional	27/11/2020 até 30/04/2022
Ricardo Sergio Gaspar de Carvalho	rsgcarvalho.cgm@pcrj.rj.gov.br	10/155.976-4	Contador	27/11/2020 até 30/04/2022
Carlos Maurício Borup de Bakker	carlos.bakker@rio.rj.gov.br	11/198.153-9	Contador	30/04/2021 até o momento
Walter Luís Dias Leal	walter.leal@rio.rj.gov.br	11/224.521-5	Contador	30/04/2021 até o momento
Suplentes:				
Vera Lopes da Silva de Oliveira	vfoliveira.cgm@pcrj.rj.gov.br	11/155.960-8	Contador	27/11/2021 até 30/04/2021
Rosana da Silva Marques Simões	rdasilva.cgm@pcrj.rj.gov.br	10/173.147-0	Contador	27/11/2021 até o momento
Carlos Maurício Borup de Bakker	carlos.bakker@rio.rj.gov.br	11/198.153-9	Contador	27/11/2020 até 30/04/2021
Eunice Sousa Sorrilha de Carvalho	eunice.cgm@pcrj.rj.gov.br	11/162108-5	Contador	30/04/2021 até o momento
Regina da Cruz Ribeiro	regina.cribeiro@rio.rj.gov.br	11/206.822-9	Contador	30/04/2021 até o momento

2.4 CONSELHO CURADOR:

A Entidade não possui Conselho Curador.

3. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

A construção do Planejamento Estratégico da Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro para os anos de 2021-2024 iniciou-se em 6 de fevereiro de 2021.

A IplanRio participou como órgão principal, juntamente com a SEGOVI, da Iniciativa Estratégica “Governo Digital” que faz parte do tema “Governança”. Os objetivos, metas, indicadores e projetos foram discutidos em reuniões semanais com a equipe da SMFP/SUBPAR e com os órgãos complementares envolvidos na iniciativa (SMDEIS, CGM, SMFP, ARQUIVO). O Planejamento Estratégico foi aprovado e publicado no 1º trimestre.

Em paralelo, as iniciativas e os projetos do Plano Estratégico 2016-2020 estão em andamento e estão descritos a seguir.

A Tecnologia da Informação da Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro encontra-se hoje sob risco de interrupção de operações e serviços críticos, ocasionados, principalmente, por longos anos de investimentos insuficientes na área.

As dificuldades na infraestrutura de tecnologia podem gerar perda de eficiência acarretando: lentidão na rede de dados, não arrecadação de receitas de tributos, dificuldade na atuação e integração dos órgãos, dificuldade de controle mais efetivo dos serviços prestados, limitação organizacional da Prefeitura em executar as atividades requeridas no âmbito de Tecnologia de Informação e Comunicação -TIC.

Além disso, há de se transformar de forma estrutural o modelo de funcionamento da cidade, modificando o padrão de movimentação da população a partir da não obrigatoriedade de deslocamentos casa-trabalho-casa para se realizar atividades que possam ser desenvolvidas em qualquer lugar onde exista infraestrutura tecnológica de informação e comunicação adequada.

Tendo em vista a situação apresentada, foi criada no planejamento estratégico da PCRJ a Iniciativa Estratégica “Cidade Digital”, que visa promover melhorias na capacidade de processamento de informações para suportar os serviços prestados ao cidadão, buscando diminuir os riscos tecnológicos dos serviços oferecidos e melhorar a segurança da informação. Além disso, tem por objetivo implantar a modalidade de Teletrabalho na cidade do Rio de Janeiro, buscando tornar as organizações mais competitivas, flexíveis e dinâmicas, sendo uma forma de estimular uma sociedade mais digital. Como resultados esperados teremos:

- Promoção do Rio de Janeiro a categoria de Cidade Inteligente;
- Melhoria da qualidade de vida do cidadão, com a diminuição dos índices de engarrafamento e, conseqüentemente, da redução da emissão de gases de efeito estufa, por meio do exemplo e incentivo às iniciativas de teletrabalho no setor privado;
- Melhoria da qualidade de vida dos servidores;

- Melhoria da qualidade dos serviços prestados ao cidadão, apoiados pelo ambiente de TIC, por meio de conexões à rede de dados melhores e mais rápidas, assim como aumento da confiabilidade, disponibilidade e segurança do ambiente do centro de dados que suporta os sistemas informatizados;
- Diminuição dos riscos tecnológicos dos serviços oferecidos pela Prefeitura.

Outra iniciativa estratégica que compete à IplanRio conduzir é a de “Processos Digitais” que compreende a implantação da gestão eletrônica de documentos e processos, a fim de permitir a interligação e tramitação eletrônica dos mesmos entre todos os órgãos e entidades da Administração Pública Municipal. Tem-se por objetivo melhorar a eficiência, controle e transparência na tramitação de processos e documentos, assim como agilizar e facilitar a comunicação e relacionamento com cidadãos e instituições. A implantação permitirá diminuir o consumo de papel, reduzindo custos, reduzindo o impacto no meio ambiente e dando mais agilidade, transparência e controle às análises de processos. Com o novo sistema, os processos poderão ser analisados em mais de uma área simultaneamente, o que deverá reduzir o tempo de tramitação dentro da Prefeitura. Inicialmente, a plataforma tecnológica a ser adotada seria o SEII – Sistema Eletrônico de Informações, desenvolvido em software livre. Entretanto, devido a impossibilidade de efetivar o Termo de Cooperação Técnica com o TRF-4, buscou-se outra alternativa. O Sistema Integrado de Gestão Administrativa Documental - SIGA DOC está sendo implantado na PCRJ, por meio do projeto Processo.Rio. A adoção desta plataforma é fruto do Acordo de Cooperação Técnica com o TRF-2 e como resultados esperados para esta iniciativa, teremos:

- Melhoria da eficiência, controle e transparência na tramitação de processos e documentos, assim como gerar agilidade e facilidade na comunicação e relacionamento com cidadãos e instituições;
- Diminuição do uso de papel, reduzindo os custos e o impacto no meio ambiente, e dando mais agilidade, transparência e controle às análises de processos;
- Redução no custo na gestão e tramitação de processos em meio físico;

- Elevação da posição da cidade do Rio de Janeiro no Ranking de Transparência e da Lei de Acesso à Informação.

A avaliação dos programas estratégicos e complementares que constam do Plano Plurianual da Entidade, bem como o acompanhamento e a análise dos resultados alcançados anualmente por meio dos indicadores e das metas físicas, estão evidenciados no **Apêndice 1** - Relatório de Avaliação do Plano Plurianual, instituído pela Resolução SMF nº 3.021, de 29/10/2018.

Apresentamos, também, o Demonstrativo da execução física e orçamentária das ações previstas no PPA para o exercício no **Apêndice 2** do presente relatório.

4. RESULTADO DA GESTÃO - DESEMPENHO OPERACIONAL

No exercício de 2021, a IplanRio atuou em várias frentes das suas áreas finalísticas. Abaixo, segue o relato dos principais resultados alcançados na realização das ações nessas áreas.

4.1 ATIVIDADES REALIZADAS E RESULTADOS ALCANÇADO

4.1.1 Produtos Administrados pela IplanRio

A IplanRio é responsável por manter um legado de soluções, atualmente composto por 900 (novecentos) produtos de software ativos.

Em 2021, foram realizadas atividades de melhorias e correção em 333 (trezentos e trinta e três) sistemas, registrando o esforço de mais de 214 (duzentas e catorze) mil horas de trabalho.

Abaixo listamos os sistemas que se destacaram na utilização das horas trabalhadas:

- FINCON - Sistema de Contabilidade e Execução Orçamentária
- Escola 3.0 - Sistema de Gestão Acadêmica
- SIAM(IPTU) - Sistema Integrado de Arrecadação Municipal Módulo IPTU

- ERGON DIRETA - Sistema de Recursos Humanos da Administração Direta
- Processo.Rio
- DAM - Sistema de Dívida Ativa Municipal
- SIGMA - Sistema Gerencial de Informações de Materiais
- Sistema de Controle de Infrações de Trânsito
- NOVO_SICI - Sistema Integrado de Codificação Institucional 2.0
- Matrícula 3.0
- SINAIE (ISS) - Sistema de Atividades Econômicas
- Sistema de Orçamento
- ITBI
- Questionário de Integridade Pública
- DECAD – Declaração Anual de IPTU
- Prontuário Carioca Hospitalar
- Nota Carioca
- Carioca Digital APP
- SIF – Sistema de Inteligência Fiscal

4.1.2 Principais produtos

TÁXI.RIO

Embalado pela expansão de 2020 com o crescimento do Transporte Sanitário, a plataforma ganhou grande aderência dos órgãos municipais na utilização do modelo Corporativo. Somente no ano de 2021 mais de 20 órgãos aderiram o Táxi.Rio Corporativo, alcançando a marca de mais de 50 órgão utilizando o serviço, trazendo segurança para os funcionários e gerando economia para a PCRJ.

Ainda sobre o Transporte Sanitário terminamos o ano de 2021 transportando pacientes das CAPS 1.0, 2.1, 2.2, 3.1, 3.2, 3.3 e 4.0, totalizando 938 pacientes e 169.137 corridas realizadas.

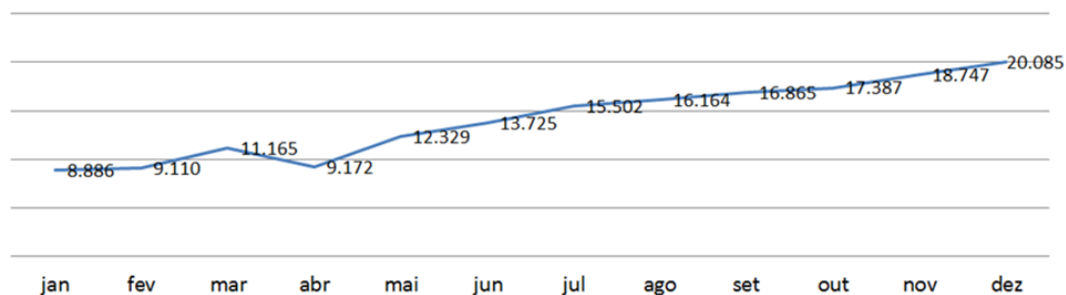


Gráfico 1 – Corridas Realizadas Transporte Sanitário Ano 2021 – Fonte Táxi.Rio Cidades

De forma global a plataforma realizou 193.765 corridas corporativas no ano de 2021, para diversos órgãos municipais.

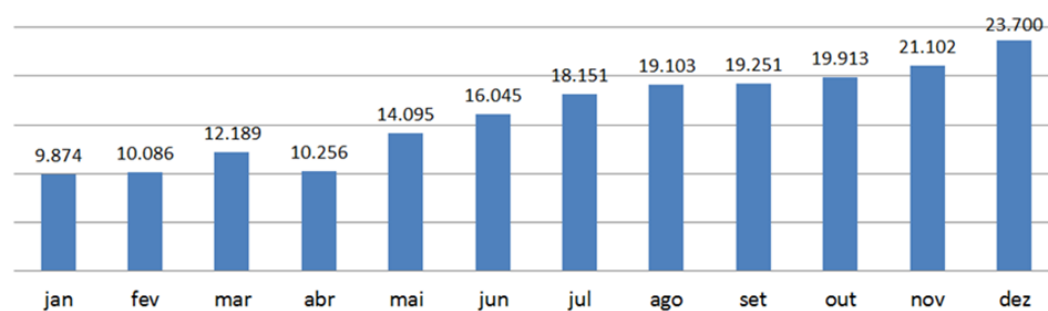


Gráfico 2 – Corridas Corporativas PCRJ Ano 2021 – Fonte Táxi.Rio Cidades

Táxi.Rio Cidades

No ano de 2021 o Táxi.Rio Cidades virou realidade e já está implantado nas cidades de Volta Redonda, Miguel Pereira, Nilópolis e Maceió. Outras 30 cidades já demonstraram interesse.



Figura 1 – Implantação Táxi.Rio Cidades

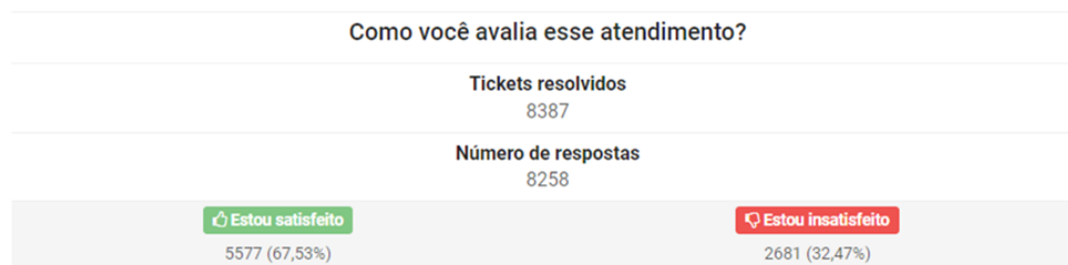
Até o ano de 2021, a plataforma realizou mais 22 milhões de corridas, com 33 mil taxistas operacionais. Nosso time de atendimento registrou mais de 350 mil atendimentos pelos canais virtuais e também no espaço Táxi.Rio Cidades. Abaixo, citamos os principais números da operação até o ano de 2021.

Figura 2 - Dados de Operação



Nossa Pesquisa de Satisfação destinada ao passageiro registrou que de 8258 respostas obtidas 67,53% indicaram satisfeitas e 32,4% insatisfeitas, conforme ilustrado abaixo.

Figura 3 - Pesquisa de satisfação dos passageiros



Já os taxistas reportaram 3849 avaliações. Onde, 72,82% ficaram satisfeitos e 27,18% insatisfeitos, conforme ilustrado abaixo.

Figura 4 - Pesquisa de satisfação dos taxistas

PROCESSO.RIO



A Prefeitura do Rio, por meio da Casa Civil, assinou um acordo de cooperação com o Tribunal Regional Federal da 2ª Região (TRF-2), para que os seus processos administrativos passem a ser digitais. O Processo.Rio visa aumentar a produtividade, ampliar a transparência, reduzir gastos e encurtar prazos, além de ser iniciativa que vai ao encontro dos princípios da sustentabilidade, com a

diminuição do uso de papel, entre outros custos. O sistema é gratuito e o único custo da Prefeitura será o de infraestrutura de processamento, o que vai gerar redução no valor do processo eletrônico.

O sistema começou a ser implantado de forma gradativa já a partir de 2020 e os novos processos abertos já começaram no formato digital. Nos últimos dez anos a Prefeitura do Rio vem abrindo cerca de um milhão de processos por ano.

Estima-se que, com a adoção do Processo.Rio, os custos por processo potencialmente possam cair de R\$62,08 para R\$1,34, conforme estudo elaborado pelo Grupo de Trabalho instituído em 2018, para análise da migração da Prefeitura para esta nova plataforma.

Essa diferença poderá representar economia de 97,9% por processo. Isso porque a migração para o processo eletrônico possibilita a diminuição de gastos com impressão, compra de papel, transporte e espaços para armazenamento. Algumas dessas economias poderão ser contabilizadas em curto prazo, enquanto outras ficarão evidentes no médio ou longo prazo. O total de economia gerada com a implantação total do projeto poderá alcançar a marca de R\$60 milhões, por ano.

Atualmente temos cerca de 91 mil documentos criados no Processo.RIO sendo 14.500 processos. 460 assuntos diferentes já são tratados pelo sistema que possui de 8.800 usuários.

CERTIDÃO MUNICIPAL DE INEXIGIBILIDADE DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL (CMI)



Iniciativa da SMAC, contando com a parceria da IplanRio, que visa ao fomento do ambiente de empreendedorismo da cidade do Rio, tornando as exigências inerentes ao processo de abertura de empresas e movimentação da economia local menos impactadas pela burocracia pública.

Trata-se de uma certidão que viabiliza que o empreendedor obtenha oportunidades de negócio, cuja análise requer poucas informações, mas, como é solicitada em papel, presencialmente, leva hoje 30 dias para ser entregue, consumindo horas de servidores para um trabalho que poderia ser automatizado. A IplanRio contribui então com o ambiente de negócios do Rio ao entregar, em curtíssimo prazo, uma solução integrada ao Carioca digital que automatizou o processo, fazendo com que a Certidão passasse a ser emitida de forma imediata,

instantânea, economizando o custo de cerca de 30 mil reais da prefeitura na emissão da certidão.

IPTU 2021

No dia 10/01 foi feito o lançamento do IPTU 2021, com a liberação do sistema para acesso do público tanto pela página da SMF, como pelo Carioca Digital. A previsão de liberação era dia 13/01, mas conseguimos antecipar em 3 dias.

MATRÍCULA 2021

Trata-se de um novo sistema, construído do zero, inteiramente orientado por parametrizações. Seu desafio era dar maior capacidade de gestão do processo de matrícula e também ter maior capacidade de atendimento da demanda, para que os problemas de outros anos não se repetissem.

DECLARAÇÃO DE ESCOLARIDADE

DECLARAÇÃO DE ESCOLARIDADE

Nome: _____

Endereço: _____

Data de Nascimento: _____

Eu, abaixo assinado, declaro que o(a) aluno(a) _____, inscrito(a) no(a) _____, matriculado(a) no(a) _____, cursando o(a) _____, no(a) ano letivo de 2021, obteve o resultado aprovado, mantendo o conceito geral B2 e apresentando frequência de 75,00%. O Conselho de Classe indica que o aluno deverá voltar a 7ª série no próximo período letivo.

Fls. de Janeiro, 14/02/2022

De Responsável

Com este benefício do Programa Bolsa Família, é fundamental que procure o Centro de Referência de Assistência Social mais próximo de sua residência, sempre que houver mudança de endereço, escola, renda ou ocorrer nascimento no âmbito de pessoas de seu domicílio para que seu cadastro seja atualizado.

Felipe...

Dia 12/02 foi feito o lançamento de mais uma declaração de escolaridade no Carioca Digital. Dessa vez a Declaração de Conclusão de Escolaridade, onde o responsável ou os alunos poderão gerar e imprimir declaração que atesta a conclusão da participação em uma série, informando a série cursada, o ano respectivo, o resultado, o conceito e o índice de frequência.

Trata-se de um serviço que pode ser consumido por qualquer aluno que tenha cursado uma série, mas atende principalmente os que terminaram o 9º ano, PEJA e alguns outros grupos específicos. Cerca de 50 mil pessoas podem se valer desse produto de transformação digital, que era retirado em 24 horas na secretaria da escola e passou a ser instantâneo, online. Com esse serviço a PCRJ passa a economizar 75 mil reais por ano.

NOVO CENSO HOSPITALAR



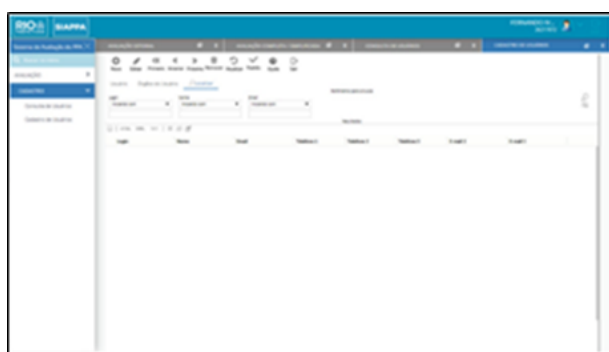
Na primeira quinzena de fevereiro lançamos o Novo Censo Hospitalar para a Secretaria Municipal de Saúde – SMS. Trata-se de uma versão modernizada de um sistema que operava desde 2005, em plataforma defasada. Em 2019

houve um *crash* irrecuperável no servidor que hospedava as bases de dados, inviabilizando a continuidade do sistema, o que nos levou a ter que desenvolver uma nova solução em tecnologia mais moderna.

Nesse sistema, a SMS tem atendida a necessidade de obtenção de dados confiáveis sobre a rede hospitalar, a partir da geração de indicadores diários de 52 unidades de saúde distribuídas em 83 especialidades, como mortalidade, internações, leitos, tempo médio permanência, altas, transferências e óbitos.

Em paralelo, a IplanRio passa a administrar uma solução em ambiente padronizado em relação ao parque atual, bem como tem menos uma solução em risco sob sua responsabilidade.

SISTEMA DE AVALIAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL – SIAPPA



Em 24/01 foi lançado o Sistema de Avaliação do Plano Plurianual – SIAPPA - para a Secretaria Municipal de Fazenda – SMF. Trata-se de um processo definido em Lei em que a SMF solicita a todos os órgãos do Município uma atualização do

andamento dos projetos, com informações de resultados, indicadores de atingimento, riscos e demais atributos inerentes ao Plano Plurianual. Antes isso acontecia com o envio de arquivos de texto para os assessores orçamentários de cada órgão e entidade, que preenchia essas informações com os responsáveis internos e depois encaminhava esses arquivos para consolidação, um a um, na SMF. Agora, todo o processo foi sistematizado, com distribuição dos projetos

pelos órgãos e consolidando as informações de forma automática, trazendo uma verdadeira transformação digital para a Subsecretaria de Orçamento.

AÇÕES E ENTREGAS EM VIRTUDE DA PANDEMIA

Criação de 1.700 contas de VPN;

Implantação de um segundo *bus* de VPNs, em tecnologia recém contratada F5;

Criação de uma sala emergencial de crise na SMS;

Implantação da infraestrutura de comunicação de dados no novo Gabinete de Crise Avançado da Prefeitura no Riocentro;

Negociação com fornecedores de tecnologias de videoconferência para suportar a prefeitura. Foram disponibilizadas 1000 contas da Cisco e 500 contas da Zoom por 3 meses;

Criação de um *bot* com foco na COVID-19, podendo ser acessado via <http://riocontraocorona.rio>;

Para permitir a continuidade do funcionamento do Conselho de Contribuintes, foi implantado junto à SMF um ambiente de videoconferência para 15 usuários, garantindo que cidadãos, prefeitura e sociedade organizada possam manter seu funcionamento;

Virada de alguns sistemas para a internet, reduzindo a pressão por acesso e a saturação da estrutura de VPNs. Nessa esteira, foram colocados na internet o FINCON, o FINCON contratos, o Ergon Empresas, o SISBENS, o SGTU e o SIG;

Ajustes no NXWEB (<http://e-nxweb.rio.rj.gov.br>), permitindo que o acesso ao SICOP, CITRAN e outros sistemas de grande porte pudessem ser acessados via *web*;

Implantação de diversos novos serviços com agendamento *online* e atendimento por videoconferência. O atendimento do IPTU, ISS e Dívida Ativa migração para videoconferência, eliminando o atendimento nos postos. Na Vigilância Sanitária a realização do agendamento de castrações será *online*, reduzindo a acumulação de pessoas no atendimento;

SOFIA



O Projeto SOFIA permite a integração de todas as bases de dados da SMFP e também de bases externas, permitindo a extração de informações úteis para diversas aplicações, como detecção de fraudes na emissão de documentos fiscais, definição de estratégias de

cobrança baseadas na segmentação de contribuintes, melhoria do cadastro do IPTU, utilização de imagens para medição de áreas e classificação de imóveis, detecção de fraudes em transações do ITBI, entre outras possibilidades

Desenvolvido em conjunto com a empresa Vert (e futuramente mantido pela IplanRio), o Projeto SOFIA utiliza a inovadora Solução de Analytics SAS que auxilia no cruzamento de informações de diversas de suas bases de dados para analisar, prover e prever soluções para a cidade. O objetivo é potencializar a capacidade de fiscalização e arrecadação do município do Rio de Janeiro com a utilização das tecnologias e ferramentas de inteligência analítica. Feito inicialmente para auxiliar a Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento (SMFP), o nome SOFIA é a sigla para “Solução Fiscal com uso de Inteligência Artificial”. Ele é capaz de, por meio de mineração de dados, realizar inúmeras correlações baseadas em estatísticas para analisar eventos do passado, prever e prescrever tendências para o futuro e assim, indicar qual caminho seguir para conseguir alcançar um objetivo desejado.

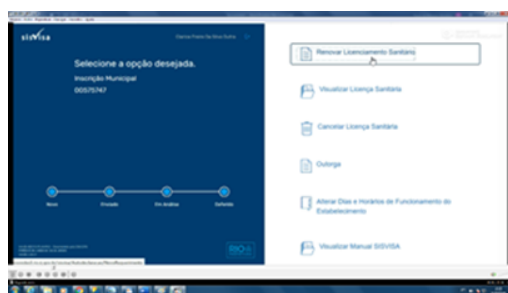
BI VACINAS



Em novembro foi apresentado o resultado do projeto BI de Vacinação em Campanha para a SMS, dando fim à primeira fase do projeto, onde foram disponibilizados 6 *dashboards* com indicadores extraídos do sistema de vacinação. O produto foi muito bem recebido pela gestora da SMS, sendo reconhecido como um diferencial nos processos

operacionais de imunização. A próxima fase do projeto alcançará a etapa de planejamento de campanha de vacinação, onde são definidos públicos, quantidades e demais elementos necessários ao dimensionamento de uma campanha. Essa experiência será extremamente importante no início do próximo ano, quando a cidade precisar planejar a distribuição da vacinação para a COVID-19.

SISVISA



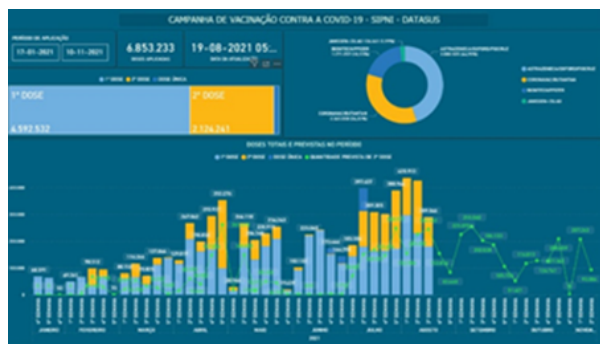
O Sistema de Controle de Vigilância Sanitária visa apoiar e agilizar os processos de inspeção e fiscalização, licenciamento de atividades e procedimentos administrativos do Instituto Municipal de Vigilância Sanitária, Vigilância de Zoonoses e de Inspeção

Agropecuária – IVISA-Rio.

A cada ano, no mês de abril deve ser realizada a renovação das licenças sanitárias a todos estabelecimentos e prestadores de serviço aos cidadãos na cidade do Rio de Janeiro.

A IPLANRIO realizou a monitoração do sistema e de sua infraestrutura no pico de acesso em abril de 2021, para garantir o processo de renovação de licenças sanitárias.

SRV e BI Vacinas



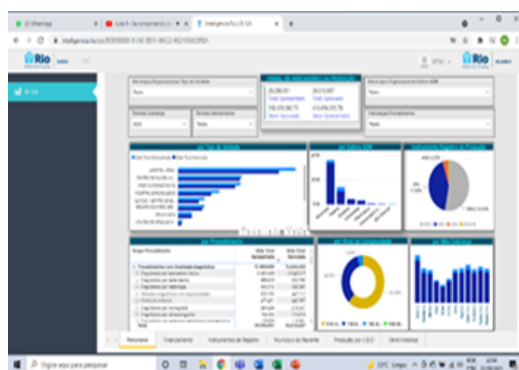
O Sistema de Registro de Vacinação (SRV) vem suportando a operação da Campanha de Vacinação contra o Covid-19 da Secretaria Municipal de Saúde.

Com objetivo dar uma visão mais gerencial e estratégica auxiliando a SMS nas tomadas de decisões, a IPLANRIO desenvolveu o BI (Business Intelligence) de Vacinas que utiliza dados fornecidos pelo SRV.

O BI Vacinas permite que a alta gestão da SMS tenha acesso a dados atualizados a cada 30 minutos, com grandes níveis de detalhes e possibilidades de cruzamento de informações.

Em agosto/2021, o BI Vacinas ganhou uma evolução incorporando novos indicadores com dados de SIPNI, Sistema de Informações do Programa Nacional de Imunizações do Ministério da Saúde. O BI fornece ao Centro de Operações de Emergências (COE – COVID 19 RIO) dashboards que ajudam no monitoramento, na estratégia e no controle de gestão na campanha de vacinação.

BI TABNET (BI SIA)



O Sistema de Informações Ambulatoriais (SAI) é o sistema do Ministério da Saúde, que permite aos gestores municipais e estaduais o processamento das informações de atendimento ambulatorial registradas nos aplicativos de captação do atendimento ambulatorial (APAC, BPA e RAAS) pelos prestadores públicos e privados contratados/conveniados pelo SUS.

Em agosto de 2021, a IPLANRIO disponibilizou o BI SIA (Sistema de Informações Ambulatoriais) que permitirá tanto gestores como os funcionários que atuam na linha de frente, tenham uma leitura rápida dos dados ajudando na elaboração de estratégias do órgão. O BI possui vários dashboards com seis páginas de análises, com indicadores com dados consolidados do Ministério da Saúde que podem auxiliar cada vez mais na tomada de decisão em prol da melhoria do atendimento ambulatorial fornecido ao cidadão.

PROTEUS

Os hospitais municipais do Rio passaram a contar com um sistema para controlar o acesso de funcionários e acompanhantes que utilizam os refeitórios de hospitais públicos municipais. A ferramenta gera uma economia de mais de 100 mil reais por mês para cada unidade de saúde.

O primeiro hospital a receber o sistema foi o Hospital Municipal Salgado Filho, no Méier, em 2017. Neste ano, mais três unidades receberam o sistema: Souza Aguiar, no Centro; Miguel Couto, na Gávea; Lourenço Jorge, na Barra da Tijuca.

Em breve a ferramenta terá uma atualização e ganhará novas funcionalidades.

A Secretaria Municipal de Saúde já estuda ampliar e levar a plataforma para outros hospitais.

Peticionamento em Bloco (PA Virtual)



O sistema PA Virtual é responsável por todo o gerenciamento documental da PGM incluindo os processos eletrônicos e integração com os tribunais, em especial, o Tribunal de Justiça do Rio.

O módulo de peticionamento em bloco permite que seja realizada uma carga massiva de petições, dando a liberdade ao usuário de continuar utilizando as demais funcionalidades do sistema, enquanto o peticionamento em bloco é realizado. Isso possibilita um aumento de produtividade significativo para os procuradores.

Programa de benefícios "Resolve Rio"



Adaptação do sistema de Dívida Ativa visando disponibilizar o programa "Resolve Rio" criado pela Resolução PGM no. 1.052/2021, na forma do artigo 6º da Lei 6.156/2017 que permite a aplicação dos benefícios previstos no parágrafo 1º do artigo 5º da Lei 5.966/2015 às conciliações tributárias

celebradas pela PGM.

O programa "Resolve Rio" voltado para resolução de conflitos já recuperou mais de R\$26 milhões por meio da autocomposição. O prazo para os contribuintes com débitos inscritos em dívida ativa e que possuem alguma discussão administrativa ou judicial sobre aquela cobrança vai até o dia 31 de outubro.

Protesto de Dívida Ativa Específico



O módulo de protesto específico foi desenvolvido no sistema de Dívida Ativa visando dar agilidade e autonomia ao gestor na realização de protesto de Certidão de Dívida Ativa (CDA) por demanda processual. Com este módulo o gestor não depende da equipe de TI para a seleção, marcação e envio de certidões de dívida ativa para protesto tornando o processo totalmente digital.

Novo Sistema de Legislação Bairro a Bairro – LBB



Migração do sistema LBB, para a nova tecnologia ESRI, com uso dos serviços integrados ao IPP.

O sistema usava a tecnologia MAPSERVER, que nos impedia de usar serviços de mapas do IPP, pois

exigia que os mapas ficassem no mesmo servidor da aplicação.

A nova versão permite uma navegação mais fácil, com uma resposta mais rápida aos relatórios gerados pelo sistema.

Projeto LICIN – Sistemas de Requerimento ONLINE, Protocolo Interno e Licenciamento



Adequação do Sistema Requerimento online, para atender ao novo LICIN – Licenciamento Integrado. Com o LICIN, o envio dos documentos, para abertura de processos de licenciamento, passou a ser feito de forma totalmente virtual.

Adequamos também os sistemas Protocolo Interno e Licenciamento para trabalhar desta nova forma.

Além disso, adequamos os 3 sistemas para aceitar a nova numeração de processos do Processo.rio e criamos rotinas para ajudar ao usuário a incluir estes dados no novo sistema.

SISTEMA AUTOVISTORIA – LEI COMPLEMENTAR 227/2021



Adequação do Sistema Autovistoria, a nova Lei Complementar 227 de 28 de junho de 2021, que determinou que edificações com fins esportivos devem realizar vistoria periódica com prazo máximo de dois anos.

Tivemos que alterar o sistema para controlar o tipo de edificação e os novos prazos de comunicado para os imóveis esportivos – os demais seguem o prazo de cinco anos para envio do novo comunicado.

Sistema de Agendamento de Desfile de Carnaval

Atualização e ampliação do Sistema de Agendamento de Desfile de Carnaval. A



plataforma ganhou um fluxo de informações novas para atender uma demanda do órgão com o objetivo de modificar o conceito das etapas e aperfeiçoar todo o processo. A ferramenta que antes era apenas para consulta, agora passará a ser utilizada

para cadastro e controle dos blocos no período do Carnaval.

O sistema tem como objetivo manter um cadastro centralizado de todos os Blocos de Carnaval que desfilam anualmente na cidade

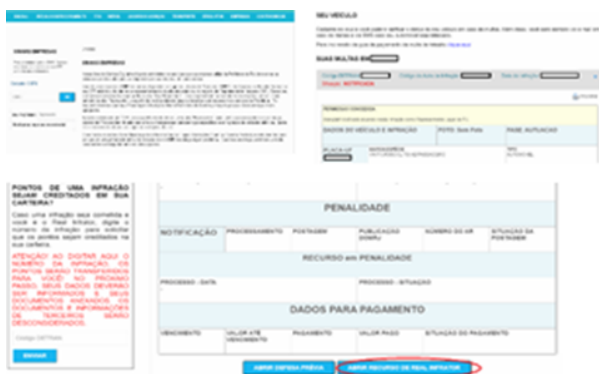
SISDC – Sistema da Defesa Civil



Na segunda semana de julho foi realizada a manutenção corretiva e evolutiva no sistema da Defesa Civil (SISDC) que é utilizado para cadastrar e tramitar internamente os boletins de ocorrência abertos pelo cidadão que

sejam da competência do órgão atender. O projeto faz parte do novo segmento “Outros Clientes”, foi feito em dois meses, e passou a contar com um requerimento chamado Emitente do Auto de Interdição, que visa registrar os usuários responsáveis e que será utilizado pelos técnicos da Defesa Civil e do Centro de Operações (COR). Já está em produção essa nova versão do SISDC que ampliará a sua utilização pelos usuários.

Abertura de Recurso de Real Infrator – Pessoa Jurídica



Serviço disponibilizado no Carioca Digital em 13/07/21, possibilita a indicação de Real Infrator para autos de veículos registrados em nome de Pessoas Jurídicas. Através desse serviço, um representante legal de uma empresa, registrado na Receita Federal, pode abrir uma Procuração Virtual, indicando um CPF para

representar a empresa no Carioca Digital com relação a Multas de Trânsito. A partir dessa indicação, o proprietário do CPF conseguirá conectar-se no Carioca.rio e poderá indicar Real Infrator para os veículos de propriedade do CNPJ da empresa que ele representa. Esse serviço foi implantado para complementar o Real Infrator para Pessoa Física, já disponível no Carioca Digital desde o final de 2015. Atualmente são abertos em média 10.000 recursos de Real Infrator por mês através dessa ferramenta.

Defesa Prévia de Pessoa Jurídica no Carioca Digital



Serviço disponibilizado no Carioca Digital em 31/08/21, possibilita a abertura de recursos de Defesa Prévia para autuações aplicadas aos veículos registrados em nome

de Pessoas Jurídicas. Através desse serviço, um representante legal de uma empresa, registrado na Receita Federal, pode abrir uma Procuração Virtual,

indicando um CPF para representar a empresa no Carioca Digital com relação a Multas de Trânsito. A partir dessa indicação, o proprietário do CPF conseguirá conectar-se no Carioca.rio e poderá abrir recursos de Defesa Prévia para autuações aplicadas aos veículos de propriedade da empresa que ele representa. Esse serviço foi implantado para complementar a Defesa Prévia para Pessoa Física, já disponível no Carioca Digital desde o final de 2015. Atualmente são abertos em média 5.000 recursos de Real Infrator por mês através dessa ferramenta.

DeCAD



A DeCAD, Declaração Anual de Dados Cadastrais é uma nova forma de declarar atualização de informações pessoais e de imóveis dos contribuintes de IPTU. É uma declaração que precisa ser feita anualmente a partir de 2021. Além de simplificar o processo de cadastramento, a declaração pode resultar em descontos no IPTU.

Em 2021, a declaração será por fases. Na primeira etapa, de 21/06/2021 a 31/07/2021, serão contempladas casas e apartamentos das Áreas de Planejamento 1 e 2, que incluem bairros da Região Central, Zona Sul e parte da Zona Norte da cidade.

Do dia 01 a 31/08/2021 será a vez da Área de Planejamento 3, que são bairros da Zona Norte, e do dia 01 a 30/09/2021, vão entrar as Áreas de Planejamento 4 e 5, que abrangem os bairros da Zona Oeste.

A IPLANRIO desenvolveu o sistema que permite o cadastramento das informações do DeCAD de forma eletrônica incluindo o upload dos documentos necessários de acordo com as informações prestadas pelos contribuintes.

Integração GOV.BR



No dia 13 de julho, entrou no ar o sistema gov.br facilitando o acesso do cidadão que passará a utilizar o mesmo usuário e senha para os serviços digitais da Prefeitura e todos os outros integrados com a conta gov.br.

A FERRAMENTA tem como objetivo facilitar a identificação e autenticação do usuário, privilegiando a governança.

AGENDA PÚBLICA divulgará a agenda de compromissos de autoridades



O Sistema Agenda Pública, desenvolvido pelos profissionais da IplanRio, possibilitará que o cidadão acompanhe diariamente os compromissos de secretários, presidentes, subsecretários e diretores no Portal da Transparência.

A ferramenta foi uma parceria com a

Secretaria Municipal de Governo e Integridade Pública (SEGOVI) e foi projetada para atender ao decreto do Prefeito Eduardo Paes onde os ocupantes de cargos até o segundo nível (do prefeito até subsecretários e diretores), terão que publicar sua agenda (audiências, eventos e reuniões governamentais, presenciais ou remotos) de forma ativa no Portal da Transparência do município.

QUESTIONÁRIO DE INTEGRIDADE PÚBLICA



Sistema desenvolvido em parceria com a SEGOVI, o Questionário de Integridade Pública foi feito em quatro meses e que será aplicado para saber se uma pessoa indicada a um

cargo de confiança está apta para assumir a função na área pública. Com o objetivo de tornar todos os processos em digitais, a ferramenta proporcionará uma economia de tempo, dinheiro e mais segurança no sigilo das informações.

PROJETO BUSCA ATIVA

A Busca Ativa tem o objetivo de permitir a direção escolar registrar informações para acompanhar o aluno durante as aulas online no Sistema de Gestão Acadêmica (SGA), respondendo perguntas sobre como o aluno está interagindo com a escola e que tipo de atendimento estão recebendo. O programa feito para a Secretaria Municipal de Educação foi ampliado e recebeu novas funcionalidades como uma nova base de perguntas inéditas.

BI RH Folha de Pagamento



A primeira versão do BI RH foi entregue nesta quinzena para a Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento (SMFP). O projeto terá três etapas e ao final consolidará informações dos três sistemas utilizados pela Prefeitura para

processamento da folha de pagamento dos funcionários ativos, inativos e pensionistas. Além disso, a ferramenta possibilitará que a SMFP visualize onde estão os investimentos dos Recursos Humanos da Prefeitura. Nesta primeira fase, foi entregue um relatório da folha de pagamento dos últimos três meses com mais de 100 indicadores como, por exemplo, a distribuição média salarial por cargo, faixa etária, escolaridade e secretaria.

SISTEMA DE CONTROLE DE FREQUÊNCIA



Sistema desenvolvido para a Secretaria Municipal de Educação integrado ao Sistema de Gestão Acadêmica (SGA) já utilizado pelo órgão. Nesta fase, os professores poderão registrar as aulas e atividades dos alunos realizadas de forma presencial ou remota. As

próximas funcionalidades já estão em desenvolvimento pela equipe da Superintendência de Atendimento Corporativo de Serviços Públicos. Ao final do

trabalho, o sistema calculará e consolidará a frequência dos alunos e exportará dados para cada Conselho de Classe.

API de Integração com A Receita Federal (Infoconv)

Desenvolvimento de nova API com o objetivo de substituir a solução utilizada anteriormente que apresentava defasagem tecnológica. O Infoconv é a única forma de fazer a ligação entre os sistemas que ficam nos órgãos e a Receita Federal para consumo de serviços de CPF e CNPJ. Esse mecanismo de integração é o que apoia diversos sistemas como o Carioca Digital, Identidade Carioca, Rio Mais Fácil Negócio, entre outros. A primeira etapa da migração atendia apenas os sistemas que necessitavam dados do CNPJ da Receita Federal e agora atende também todos os sistemas que utilizam a Referência Única de Carga (RUC) para os dados do CPF.

TRUCK.RIO



Sistema desenvolvido em parceria com Secretaria Municipal de Governo e Integridade Pública (SEGOVI) tem por objetivo alavancar a eficiência e agilidade na formalização dos empreendimentos que compõem o segmento de Economia Sobre Rodas. Atualmente, para solicitar um requerimento de vaga para serviços de alimentação, comércios e serviços prestados,

por meio de veículos estacionados em vias públicas da cidade do Rio, é necessário que o requerente compareça a SEGOVI. A partir deste sistema, o cidadão poderá fazer a solicitação de forma digital deixando o processo mais rápido e acessível.

Sistema de Divulgação Integral de Contratos (DIC)



O sistema DIC, desenvolvido em parceria com a Secretaria Municipal de Governo e Integridade Pública (SEGOVI), tem como objetivo disponibilizar integralmente todos os contratos da Administração Municipal Direta e Indireta, em um único ambiente virtual. A medida, prevista em decreto publicado nesta quinta-feira (16/09),

determina regras e procedimentos para que o conteúdo completo de todo novo instrumento jurídico, com ou sem valor monetário, seja inserido no Sistema de Upload de Contratos, em um prazo de cinco dias da data de publicação do extrato contratual no Diário Oficial do Município. O cidadão poderá acessar os documentos a partir do Portal da Transparência Rio, na opção Contas Rio.

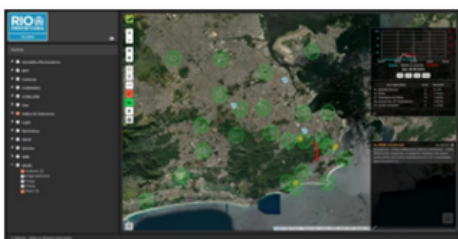
SISTEMA DE PROTESTO DE MULTAS DE TRÂNSITO



Sistema responsável por gerenciar o envio e o tratamento das infrações vencidas e sem pagamento na base de dados do Sistema de Multas da Prefeitura do Rio (CITRAN) para protesto no Instituto de Protesto do Rio de Janeiro (IEPTRJ). O desenvolvimento deste

sistema foi contratado pela Secretaria Municipal de Transporte por meio da Fábrica de Software da Unisys e foi realizado com o acompanhamento das Superintendências de Operações e Sistemas.

Status



Desenvolvimento de plataforma que integra e moderniza os principais sistemas do Centro de Operações do Rio (COR). O desenvolvimento levou um ano e trará mais inteligência para a identificação de problemas na cidade. O sistema

passará a identificar notificações de problemas, feita por usuários em aplicativos, em áreas sensíveis para o trânsito da cidade e, a partir disso, gerar alarmes para o COR. Esse projeto foi idealizado pelos nossos analistas e tornará a atuação do Centro de Operações ainda mais eficiente.

OSCASS



O OSCASS é o sistema por onde os órgãos e as secretarias podem solicitar diversas ordens de serviço das mais variadas

categorias. Demandas hidráulicas, prediais, pequenos consertos, entre muitas outras. Simples e intuitivo, ele é multiplataforma, ou seja, pode ser acessado pelo computador, tablet ou celular. Na primeira semana de funcionamento, o sistema contabilizou cerca de 150 chamados abertos.

REPERTÓRIO



Desenvolvido em parceria com a Fundação João Goulart (FJG), o site Repertório, que reúne projetos feitos pelos líderes cariocas, programa da Prefeitura do Rio. A plataforma já em seu lançamento recebeu 200 trabalhos do banco da FJG e está à disposição para consulta de qualquer cidadão que tenha

interesse em saber mais sobre gestão pública carioca. O sistema será uma importante ferramenta, pois é aberto para que qualquer cidadão tenha a

oportunidade de compartilhar seu projeto (monografias, teses, dissertações) sobre o tema.

SITE OLIMPÍADA DE MATEMÁTICA



Site desenvolvido em parceria com a Secretaria Municipal de Ciência e Tecnologia para divulgação do evento e inscrição dos interessados.

Automatização de Multas de ônibus

Sistema desenvolvido em parceria com a Secretaria Municipal de Transportes com o objetivo de analisar dados coletados dos GPS instalados nos ônibus e realizar a multa daqueles que não cumprem os parâmetros determinados na concessão. Em seu primeiro dia de funcionamento foram capturadas mais de 30 infrações. Por meio dos dados coletados pelo GPS, a rotina gera as multas que, nesse primeiro momento, estão sendo produzidas por meio de talonário. A ferramenta é integrada ao STU (Sistema de Transportes Urbanos), que reúne todos os veículos cadastrados e credenciados pela Prefeitura para circular na cidade como ônibus, taxis, vans, etc. A integração cadastrará automaticamente as multas no STU que, então, notifica as empresas responsáveis pelos ônibus / linhas sobre a penalidade gerada. Essa iniciativa visa melhorar o transporte público da cidade e a vida do carioca que utiliza esse serviço.

CERTIDÃO DE VALOR VENAL

Com o objetivo de facilitar a vida do cidadão carioca disponibilizando cada vez mais serviços de forma digital, a IplanRio, por meio da Diretoria de Planejamento e Novos Negócios, fez mais uma importante entrega no final deste mês. A partir de agora, o contribuinte poderá fazer a emissão da Certidão de Valor Venal pela Internet sem precisar ir aos postos de atendimento.

OBSERVATÓRIO ECONÔMICO



A plataforma é um projeto da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Simplificação (SMDEIS)

visa reunir dados, análises, notas técnicas e estudos especiais sobre a economia carioca. A IplanRio está realizando a migração e hospedagem do portal no Datacenter municipal.

PA Virtual - AUTOMAÇÃO DE PRECATÓRIOS

Desenvolvimento de ferramenta automatizada no sistema de Processo Virtual da PGM para automatização de todo o fluxo de gerenciamento e pagamento dos precatórios. Antes o responsável por cada Procuradoria precisava cadastrar manualmente as informações de planilhas enviadas pelo Tribunal de Justiça. A partir de agora, as informações são carregadas (upload) na plataforma e, então, a própria ferramenta encaminha os precatórios para o setor responsável que toma as providências necessárias no sistema para o andamento do processo. Precatórios são pagamentos que o município deve ao cidadão ou empresas que ganharam algum tipo de ação judicial contra a Prefeitura.

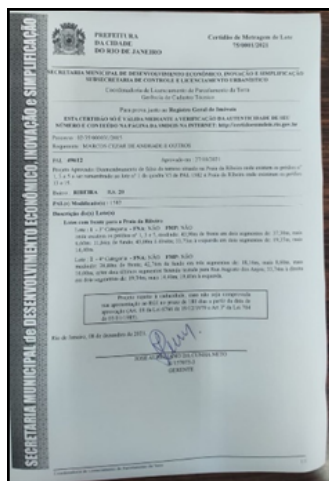
SISTEMA CMI

Desenvolvido para atender a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Simplificação (SMDEIS), a solução integrada ao Carioca Digital para a concessão da Certidão Municipal de Inexigibilidade de Licenciamento Ambiental (CMI), teve a sua segunda fase concluída. Esta etapa, que foi implantada, amplia o escopo da concessão da CMI para as atividades econômicas cujo o impacto ambiental é desprezível. Com a automatização total desse processo, a CMI passa a ser emitida de forma imediata, tornando as exigências inerentes ao processo de abertura de empresas menos burocráticas, resultando numa maior fluidez da economia carioca.

Negativação de Multas de Trânsito

Projeto desenvolvido em parceria com a Secretaria Municipal de Transportes (SMTR) e a Procuradoria Geral do Município (PGM) para a negativação de multas de trânsito. Através do CITRAN (Sistema de Controle de Infrações de Trânsito), são geradas as informações das pessoas, físicas e jurídicas, que estejam inadimplentes com o município por conta de infrações de trânsito e notificá-las. A advertência será realizada por uma empresa terceirizada que notificará o cidadão ou empresa que seu CPF ou CNPJ entrará em processo de negativação junto do SERASA.

Certidão de Metragem de Lotes



Desenvolvimento de solução no sistema SISLIC visando a emissão da certidão de metragem de lotes de forma eletrônica. A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Simplificação (SMDEIS) é responsável pela emissão da certidão de metragem de lotes, porém, esse era um documento produzido em papel moeda, que tem um alto valor.

Com a nova solução, a certidão passa a ser emitida pelo Sistema de Licenciamento da SMDEIS (SISLIC), com numeração controlada pelo sistema e em papel comum, diminuindo em muito os custos da secretaria. O documento é feito quando um novo projeto de parcelamento do solo é aprovado e nele são definidos todas as metragens e limites de cada lote deste novo local.

Infraestrutura da NOTA CARIOCA

O sistema para emissão da Nota Carioca passou por atualização na arquitetura do sistema.

Como benefícios serão dispostos ambientes com novas tecnologias e com suporte ativo dos seus fabricantes, o que melhora a performance e a segurança, inutilizando versões e protocolos obsoletos. Além da modernização, houve a integração com o sistema PROVI, que permite que contribuintes que tenham a

carteira nacional de habilitação (CNH) possam se cadastrar através de biometria facial evitando assim que seja necessário agendar e comparecer presencialmente nos postos de atendimento para desbloqueio de senha.

SISOBRAPREF



Mensalmente, as prefeituras de todo país precisam enviar licenças de obras particulares e certidões de Habite-se para a Receita Federal Brasileira (RFB) e caso ultrapasse o prazo, pode ser punida. A Prefeitura do Rio conta com um sistema emissor desses documentos, o SISLIC, que, a partir de agora, está integrado ao portal da RFB. O grande desafio dessa entrega foi como padronizar a forma de envio e os dados que tem que estar adequados a Receita. A integração desenvolvida se chama SISOBRAPREF - RIO e possui tecnologia PHP, utiliza certificação digital para autenticação mútua de comunicação e contem assinatura eletrônica dos documentos enviados. A plataforma atende aos dois órgãos emissores a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Simplificação (SDMEIS) e a Secretaria Municipal de Habitação (SMH).

PRONTUÁRIO CARIOCA da SAÚDE MENTAL (PCSM)



O Prontuário Carioca da Saúde Mental (PCSM) já é uma realidade em 10 unidades de saúde da Secretaria Municipal de Saúde (SMS). A implantação é uma parceria da Diretoria de Planejamento e Novos Negócios (DPN) com a SMS com objetivo de abranger toda Rede de Atenção Psicossocial do município. Inicialmente a implantação ocorre nos Centros de Atenção de Psicossocial, onde os processos de registro de atendimentos e procedimentos, são na maioria das vezes de forma manual. Uma das vantagens do PCSM é o sistema ser customizado e em rede, ou seja, permite que as informações do tratamento dos pacientes sejam compartilhadas e acessadas pelos profissionais

da saúde de qualquer unidade, proporcionando mais agilidade e qualidade nos atendimentos ao cidadão. Além disso, os dados dos pacientes estão centralizados no DataCenter, garantindo a segurança e disponibilidade dos dados. O projeto ainda será expandido para outras unidades e vai gerar uma economia mensal de mais de 42 mil reais para os cofres públicos.

COLABORA RIO



O site Colabora Rio que tem por objetivo melhorar a governança dos projetos de voluntariado da Prefeitura, concentrando informações e diretrizes dos órgãos. A plataforma busca ainda facilitar e simplificar a vida do cidadão que deseja participar dos programas de voluntariado

da Prefeitura do Rio. A expectativa é que logo em seu primeiro mês a plataforma receba 500 cadastros de voluntários. O projeto Colabora Rio está previsto no plano estratégico da cidade e foi feito para a Secretaria Especial de Cidadania (SECID) e para se inscrever basta acessar o portal <http://colaborarj.rio>, escolher o programa de voluntariado e preencher as informações solicitadas.

Site Rio + Seguro Para Mulheres



O projeto tem como foco a segurança de **mulheres** brasileiras e estrangeiras que vão transitar pelo Rio de Janeiro ao longo de 2022. Ele foi feito em parceria com a Organização das Nações Unidas (ONU), por meio da

Organização Internacional para Migrações.

Matrícula 2022



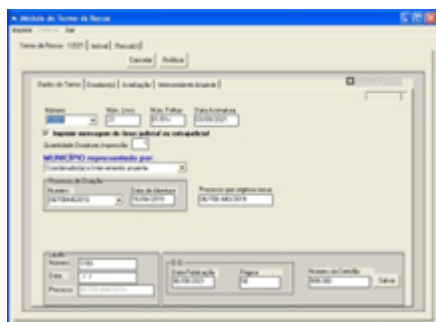
Iniciada na 2ª quinzena de novembro de 2021, as inscrições para matrícula digital na rede pública de ensino estão sendo realizadas em etapas, disponibilizando vagas para

Creches Parceiras, Creches Públicas, Educação Especial, Pré-Escola, Ensino Fundamental e PEJA (Programa de Educação de Jovens e Adultos).

Até o momento, entre transferências internas e alunos novos na rede, foram inscritos cerca de 110 mil alunos, tudo isso por intermédio do sistema na web desenvolvido e mantido pela IplanRio (matricula.rio).

Além da Inscrição, é por meio do sistema que o cidadão pode consultar sua inscrição e posteriormente obter o resultado da matrícula. Além disso, o sistema informa também a relação das unidades escolares (Escolas, EDIs e Creches), os locais de internet gratuita para a inscrição, o calendário da matrícula, entre outros.

SISTEMA TERMO DE RECUO:



Adequação do sistema para atender a emissão de 3 novos modelos dos Termos de Recuo e suas respectivas Certidões.

Foi feita a mudança de layout dos Termos, em virtude do fim das Folhas de papel moeda que eram usadas nas impressões dos termos. Estes

termos passaram a ser emitidos em folha branca comum, trazendo uma economia a SMDEIS.

Como este Termo pode ser assinado por muitos doadores foi criada uma nova interface, facilitando em muito o trabalho dos técnicos da secretaria.

AGENDAMENTO DE AUDIÊNCIAS -SMDEIS/SUBCLA:



Adequação do aplicativo para agendamento de Audiências através da WEB para permitir um controle mais eficiente por parte da gestão da Subsecretaria de Controle e Licenciamento Ambiental, em relação à execução diária das audiências.

5. GESTÃO DE PESSOAS

5.1 GESTÃO DE RISCOS RELACIONADOS A PESSOAL

A redução do quadro funcional em razão da possibilidade de 175 (cento e setenta e cinco) profissionais se aposentarem nos próximos 5 (cinco) anos, sendo estimado que 105 (cento e cinco) profissionais já estão aptos a se aposentar a partir deste ano. Este problema se agrava, tendo em vista que temos 7 (sete) profissionais do Quadro Técnico que terão que se aposentar compulsoriamente nos próximos anos, conforme “Quadro 13” do Anexo II.

Tabela 1 - Previsão de aposentadoria (regra do INSS) para os próximos 5 anos

Cargo efetivo	2021	2022	2023	2024	2025
ANALISTA DE SISTEMAS	55	64	74	85	96
TÉCNICO DE PROCESSAMENTO DE DADOS	27	35	35	39	42
TÉCNICO DE APOIO COMPUTACIONAL	16	19	22	22	25
OPERADOR DE COMPUTADOR	6	7	9	9	11
MÉDICO DO TRABALHO	1	1	1	1	1
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO	0	0	0	0	0
	105	126	141	156	175

APOSENTÁVEL: O segurado já completou os requisitos mínimos para a aposentadoria.

REGRA: 65 anos para homens e 60 para mulheres ou após cumprir 35 anos de contribuição, no caso de homens, ou 30 anos, no caso de mulheres. São necessários no mínimo 15 anos de contribuição para ter direito a qualquer aposentadoria.

Tabela 2 - Previsão de aposentadoria compulsória para os próximos 5 anos

Cargo efetivo	Idade 75 anos ou superior				
	2021	2022	2023	2024	2025
ANALISTA DE SISTEMAS	0	0	0	1	2
TÉCNICO DE PROCESSAMENTO DE DADOS	1	1	2	3	4
TÉCNICO DE APOIO COMPUTACIONAL	0	0	0	0	0
OPERADOR DE COMPUTADOR	0	0	0	0	0
MÉDICO DO TRABALHO	0	0	0	0	0
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO	0	0	0	0	1
	1	1	2	4	7

O quadro a seguir indica o déficit em relação ao quadro funcional existente em 2003 e em relação ao quadro aprovado considerando as vagas existentes em 1993, ou seja, até a transformação da IplanRio em empresa pública, assim como aquelas vagas autorizadas entre os anos de 1995 e 2001, tendo sido revisto este total, de modo a adequá-lo à realidade e necessidade da empresa à época, o que resultou na extinção de 276 (duzentas e setenta e seis) vagas, conforme fls. 5 do processo 01/300.582/2001.

Tabela 2 - Déficit do Quadro Técnico de Pessoal

Categoria (concurados)	Analista de Sistemas	Técnico de Processamento de Dados	Técnico de Apoio Computacional	Operador de Computador	Total
Quadro Técnico Aprovado em 2003	317	300	109	55	781

Quadro em 2003	Técnico	298	241	113	40	692
Quadro em 2021	Técnico	216	121	65	19	421
Déficit relação ao quadro aprovado	em ao	101	179	44	36	360
Déficit relação ao ano de 2003	em ao ano de	82	120	48	21	271

Fonte: Indicadores Gerenciais da IplanRio – Jun/2021.

Conforme podemos observar na tabela acima, a IplanRio perdeu 271 profissionais em relação ao ano de 2003 (39,16%) e está com uma carência de 360 profissionais em relação ao seu quadro permanente (46%).

A não realização de concurso público para reposição do quadro funcional poderá comprometer o funcionamento da empresa em breve.

No decorrer do ano de 2021. Três servidores solicitaram suas aposentadorias, sendo dois Técnicos de Processamento de Dados e um Técnico de Apoio Computacional.

5.2 APURAÇÕES DISCIPLINARES

As apurações disciplinares instauradas no exercício sob análise e das iniciadas em exercícios anteriores e concluídas no exercício de 2021, estão apresentadas no **Apêndice 3** do presente relatório.

6. ALOCAÇÃO DE RECURSOS

6.1 EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O orçamento inicialmente aprovado para o exercício foi de **R\$ 98.873.966,00**, tendo sido abertos créditos suplementares no valor de **R\$ 11.981.710,85** e efetuados cancelamentos no valor de **R\$ 9.112.220,58**, resultando em um orçamento aprovado de **R\$ 101.743.456,27**.

Cabe ressaltar que houve um contingenciamento de **R\$ 3.000,00**, resultando no saldo de dotação de **R\$ 101.740.456,27**, executado da seguinte forma:

Tabela 3 - Despesas

Despesa	Valor (R\$)	%
Orçamento Aprovado	101.743.456,27	-
Contingenciado	3.000,00	-
Saldo da Dotação	101.740.456,27	100
Empenhada	97.037.100,75	95,38
Liquidada	95.188.302,00	93,56
Paga	85.634.111,97	84,17

Fonte: Relatório de saldo das dotações – FCONR09615 emitido em 25/01/2022

NOTA: O executado pela Entidade inclui a despesa com pessoal.

A Relação de todos os ordenadores natos e por delegação de competência, os quais tenham ou não ordenado despesas encontra-se discriminada no **Apêndice 4** do presente relatório.

Os ordenadores cumpriram a exigência de apresentação de declaração de bens e rendas e a de apresentação do formulário “Ficha Limpa”, conforme **Apêndice 5** do presente relatório.

Foram incorridas despesas no exercício findo para as quais não houve possibilidade da liquidação contábil, motivo pelo qual foram inscritas em Restos a Pagar não processados, assim como, houve despesas pelas quais as liquidações foram efetivadas, mas, não foi possível o respectivo pagamento, motivo pelo qual foram inscritos em Restos a Pagar processados, conforme declaração de responsabilidade preenchida no **Apêndice 6** do presente relatório.

Durante o presente exercício não foram empenhadas despesas de exercícios anteriores, conforme está discriminado no **Apêndice 7** do presente relatório.

Não há ocorrência de despesas incorridas sem prévio empenho no exercício de 2021, conforme informado no **Apêndice 8** do presente relatório.

6.2. CONTRATOS E OUTROS INSTRUMENTOS JURÍDICOS

A Entidade mantém compromissos através de instrumentos jurídicos, registrados no sistema FINCON-Contratos, como demonstrado de forma sumarizada por tipo, com total dos valores envolvidos:

Tabela 4 - Instrumentos Jurídicos

Tipo de Instrumento Jurídico	Quantidade	Valor total	Valor Empenhado Ano
Contrato	19	R\$ 6.702.344,18	R\$ 2.272.290,37
Convênios	03	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Contrato de Gestão	00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Termos de Cooperação	02	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Termos de Credenciamento	00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Termos de Execução	00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
*Outros. Termos...	02	R\$ 19.933,12	R\$ 10.013,12
SOMA	25	R\$ 6.722.277,3	R\$ 2.282.303,4

Fonte: Consulta Contratos Consolidada - Poder Executivo - Sistema de Informações Gerenciais - SIG
-Data base da emissão: 05/03/2022.

Obs1: Não foram consideradas contratações de treinamentos/capacitações na modalidade de Dispensa e Inexigibilidade.

Obs2: Não foram consideradas contratações na modalidade de Dispensa e inexigibilidade sem formalização de contrato, cuja a prestação do serviço/aquisição do material ocorreu mediante apresentação da Nota de Empenho.

Obs3: Termos de Contrato: 12 (doze) adesão a ARP, 02 (dois) PE tradicional, 03 (três) dispensa de valor, 01 (um) inexigibilidade e 01(um) emergencial

Obs4: Outros Termos: 2 (duas) Ordens de Execução de Serviço

Obs5: Instrumentos firmados para estabelecer Mútua Cooperação no aprimoramento da Plataforma de Mobilidade Urbana, Taxi.Rio – Cidades: 03 (três) Termos de Convênio e 01 (um) Acordo de Cooperação Técnica

Existem instrumentos ativos com vigência expirada, mas que não puderam ser encerrados no sistema FINCON até 31/12/2021. As justificativas para sua manutenção no sistema estão apresentadas no **Apêndice 9** do presente relatório.

A Empresa utiliza obrigatoriamente a modalidade de licitação denominada pregão, em sua forma eletrônica, instituída pela Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e regulamentada pelo Decreto Municipal nº 30.538, de 17 de março de 2009, salvo nos casos de comprovada inviabilidade de competição e de dispensa em razão do valor, visando atender aos regramentos previstos na Lei nº 13.303/2016, regulamentada pelo Decreto Municipal nº 44.698/2018, como demonstrado a seguir:

Tabela 5 - Licitações

Modalidade de Licitação	Quantidade	Valor total	%
Dispensa	03	R\$ 81.065,00	0,31%
Inexigibilidade	01	R\$ 17.000,00	0,07%
Convite	00	R\$ 0,00	0,00%
Concorrência	00	R\$ 0,00	0,00%
Tomada de Preços	00	R\$ 0,00	0,00%
Pregão Eletrônico(*)	07	R\$ 25.765.093,64	99,62%
Pregão Presencial	00	R\$ 0,00	0,00%
SOMA	11	R\$ 25.863.158,64	100,00%

Fonte: Sistema de Informações Gerenciais - SIG - Data base da emissão: 05/03/2022.

Obs1: Não foram consideradas contratações de treinamentos/capacitações na modalidade de Dispensa e Inexigibilidade.

Obs2: Não foram consideradas contratações na modalidade de Dispensa e inexigibilidade sem formalização de contrato, cuja a prestação do serviço/aquisição do material ocorreu mediante apresentação da Nota de Empenho.

*Obs 3: No campo referente a Pregão Eletrônico, mencionado no Quadro 18 é composto das informações relativas a Pregão Tradicional (02 - R\$ 3.734.922,16) e Sistema de Registro de Preços (05 - R\$22.030.171,48).

Pregão Eletrônico modalidade Sistema de Registro de Preços – valor informado referente a ARP decorrente do PE

Valor Total IplanRio enquanto participante – R\$ R\$ 12.961.501,92

- ARP 001/2021: Valor Autorizado R\$ 152.598,60
- ARP 002/2021: Valor Autorizado R\$ 20.049,72
- ARP 003/2021: Valor Autorizado R\$ 12.530.876,00
- ARP 004/2021: Valor Autorizado R\$ 0,00
- ARP 005/2021: Valor Autorizado R\$ 257.977,60

Existem instrumentos ativos com vigência expirada, mas que não puderam ser encerrados no sistema FINCON até 31/12/2021. As justificativas para sua manutenção no sistema estão apresentadas no **Apêndice 9** do presente relatório.

6.3. PRESTAÇÃO DE CONTAS DE RECURSOS PÚBLICOS

6.3.1 Recursos Recebidos

Não há ocorrência, em 2021, de contas de recursos recebidos através de convênios, acordos, ajustes, parcerias ou instrumentos congêneres, encerrados e em vigor no exercício sob análise, assim como os encerrados em exercícios anteriores e que ainda possuam prestações de contas pendentes, conforme informado no **Apêndice 10** do presente relatório.

6.3.2 Recursos Transferidos

Não há ocorrência, em 2021, de contas periódicas de recursos transferidos a outros órgãos públicos ou instituições públicas/privadas mediante convênios, parcerias voluntárias, contratos de gestão firmados com Organizações Sociais,

acordos, ajustes ou instrumentos congêneres, ainda que a título de subvenção, auxílio ou contribuição, encerrados e em vigor no exercício sob análise, assim como os encerrados em exercícios anteriores e que ainda possuam prestações de contas pendentes, conforme informado no **Apêndice 11** do presente relatório.

6.3.3 Contratos de Gestão com Organizações Sociais

Não há ocorrência, em 2021, de Contratos com Organizações Sociais, conforme informado no **Apêndice 12** do presente relatório.

6.3.4 Sistema Descentralizado de Pagamentos

O Demonstrativo das concessões e prestações de contas referentes a todos os recursos movimentados através do Sistema Descentralizado de Pagamentos – SDP está apresentado no **Apêndice 13** do presente relatório.

7. DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIA CONCEDIDA A OUTROS ÓRGÃOS

A Entidade não possui delegação de competência concedida a outros órgãos.

7.1 PROGRAMAS DE TRABALHO DELEGADOS

Não se aplica.

7.2 ORÇAMENTO TOTAL DA ENTIDADE

Não se aplica.

8. DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIA RECEBIDA PARA EXECUÇÃO DE DESPESAS

A Entidade não possui delegação de competência concedida a outros órgãos.

9. FUNDOS ESPECIAIS VINCULADOS À ENTIDADE

A Entidade não possui Fundos Especiais vinculados à sua estrutura.

10. RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE

10.1 CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

10.1.1 Taxi.Rio e Carioca Digital

A Entidade, em 2021, manteve o aprimoramento do atendimento aos órgãos e entidades da Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro, auxiliando-os na geração de mais e melhores serviços para o cidadão, com soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) voltadas para conhecimento, inovação e segurança. Com isso, foi possível a garantia da prestação de serviços de governo eletrônico da Prefeitura, de acordo com as necessidades dos cidadãos, da Administração Pública e dos servidores. Dentre todos os produtos destacamos o aplicativo Taxi.Rio e o Portal de Serviços Públicos Digitais - Carioca Digital, que cumprem o papel de informar, orientar e atender as necessidades dos cidadãos da Cidade do Rio de Janeiro, conforme a seguir:

Tabela 6 - Atendimento Taxi.Rio - 2021

Atendimento	Total
Espaço TAXI.RIO	6.154
Atendimento <i>online</i> (e-mail e chat)	75.744
Total	81.898

Fonte: Diretoria de Planejamento e Novos Negócios

Tabela 7 - Avaliações Taxi.Rio - 2021

Avaliações	Satisfeito	%	Insatisfeito	%	Total
Passageiros	5.573	67,53%	2.680	32,47%	8.253
Taxistas	2.800	72,80%	1.046	27,20%	3.846
Total	8.373	69,83%	3.726	30,17%	12.099

Fonte: Diretoria de Planejamento e Novos Negócios

Tabela 8 - Atendimento Portal de Serviços Públicos Digitais - Carioca Digital - 2021

Atendimentos	E-mail	Presencial	Telefone	Sistema de Ouvidoria	Total
Total Geral	83.463	-	2.298	557	86.318

Fonte: Ouvidoria da IplanRio

10.1.2 Demandas de serviços via 1746

A Prefeitura do Rio de Janeiro tem como principal fonte de comunicação com a sociedade o canal 1746. O cidadão pode solicitar um serviço, fazer uma manifestação de Ouvidoria ou fazer uma solicitação de informação pública através desse canal, podendo ser utilizada a Central de telefone 1746, o Portal Web ou o aplicativo – APP 1746. Além do canal 1746, o cidadão também pode realizar suas manifestações presencialmente nos endereços listados na carta de serviço.

A Entidade recebeu em 2021, 456 solicitações de serviços, através da Central 1746, as quais podemos classificar conforme tabelas a seguir:

Tabela 9 - Demandas 1746 por status

Solicitações	Total	Em %	No prazo	Em %	Fora do prazo	Em %
Abertos	4	1%	4	100%	0	0%
Fechados	452	99%	407	90%	45	10%
Total	456	100	411	90%	45	10%

Tabela 10 - Demandas 1746 abertas

Solicitações abertas	Total	Em %	No prazo	Em %	Fora do prazo	Em %
Não iniciados a análise	4	100%	4	100%	0	0%
Em andamento	0	0%	0	0%	0	0%
Pendentes, dependendo de inform de terceiros	0	0%	0	0%	0	0%
Total	4	100%	4	100%	0	0%

Tabela 11 - Demandas 1746 fechadas

Solicitações fechadas	Total	Em %	Em %	No prazo	Fora do prazo	Em %
Fechado com solução	432	96%	90%	390	42	10%
Sem possibilidade de atendimento	20		1%	17	3	15%
Não constatado	0	0%	0%	0	0	0%
Cancelado	0	0%	0%	0	0	0%
Total	452	100		407	45	

Considerando o aumento significativo do número de usuários no aplicativo Taxi.Rio, foi necessária a remodelação de atendimento, recebendo atualizações ao longo do ano de 2021, para que o serviço fosse realizado de forma satisfatória.

Apresentamos a seguir os 5 serviços com maior percentual de reclamações em relação a quantidade de demandas em 2021:

Tabela 12 - Serviços mais reclamados

Serviço	Quantidade de reclamações	Em % *	Quantidade de Serviços
Verificação de problemas no aplicativo - Táxi-Rio (Passageiro)	7	4%	200
Verificação de problemas no aplicativo - Táxi-Rio (Taxista)	0	0%	128
Verificação de problemas na corrida - Táxi-Rio	0	0%	55
Verificação do comportamento de taxista contra usuário do Táxi-Rio	1	3%	38

Serviço	Quantidade de reclamações	Em % *	Quantidade de Serviços
Solicitação de devolução de pagamento - Tàxi-Rio	0	0%	17

Em relação aos serviços mais reclamados em 2021, cabe informar que a IPLANRIO realizou ao longo de 2021, melhorias no aplicativo para atender ao cidadão de forma satisfatória e assim contribuir para a redução do número de chamados de reclamações.

10.1.3 Denúncia de Central Anticorrupção

A Central Anticorrupção da Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro é um canal para que qualquer cidadão colabore com o aprimoramento do ambiente de integridade da Administração Pública Municipal e com a proteção do interesse público. Por meio desse canal é possível efetuar o registro de denúncias, identificadas ou anônimas, sobre fraude, corrupção, improbidade administrativa, irregularidade em contratos ou licitações, conflitos de interesses, nepotismo, enriquecimento ilícito, favorecimento, desvio de função ou finalidade, discriminação de qualquer natureza, assédio moral, sexual ou de qualquer natureza e outros ilícitos contra a Administração Pública Municipal.

Em 2021 nenhuma denúncia foi recebida pela Entidade.

10.1.4 Demandas Ouvidoria

A IplanRio recebeu, em 2021, manifestações de Ouvidoria, nas modalidades previstas na Lei Federal nº13.460/2017, que dispõe sobre participação, proteção e defesa dos direitos do usuário dos serviços públicos da administração pública.

A mencionada Lei determina o prazo de 30 dias para dar uma resposta ao cidadão. Na tabela apresentamos a quantidade de demandas por tipo, e informações quanto ao prazo de atendimento.

Tabela 13 - Manifestações pela Ouvidoria

Tipos de manifestações	Quantidade	%	Atendidas	%	Não atendidas	%	Prazo médio de atendimento
Reclamações	19	3%	19	100%	0	0%	2
Críticas	131		131	100%	0	0%	2
Sugestões	5	1%	5	100%	0	0%	1
Elogios	3	1%	3	100%	0	0%	0
Informações	399	72%	399	100%	0	0%	3
Total de manifestações	557	100%	557	100%	0	0%	

Fonte: Dados extraídos do sistema SGRC referentes às manifestações realizadas no período de 01/01 a 31/12/2021. A extração dos dados teve como data-base 30/01/2021.

10.2 LEI DE ACESSO À INFORMAÇÃO

Recebemos em 2021 solicitações de informações, conforme previsto na Lei Federal nº 12.527/2011, regulamentada no âmbito municipal por meio do Decreto nº 44.745/2018, que trata do direito de acesso às informações públicas.

A mencionada Lei determina o prazo de 20 dias para atendimento, prorrogáveis por mais 10 dias mediante justificativa expressa. Na tabela apresentamos a quantidade de solicitações de informações por status de atendimento e tempo médio de resposta.

Tabela 14 - Solicitações de informações por status de atendimento e tempo médio de resposta

Status de Atendimento	Quantidade de solicitações recebidas	Em %	Tempo médio de atendimento em dias
No Prazo	7	88%	12,4
Fora do Prazo	1	13%	46,0
Subtotal – Solicitações atendidas	8	100%	16,6
Pendente de Atendimento	0	0%	0
Total de Solicitações	8	100%	16,6

Fonte: Dados extraídos dos controles da Coordenadoria Técnica de Acesso à Informação – GI/SUBTGD/CGRC/CTAI, referentes às solicitações realizadas no período de 01/01/2021 a 31/12/2021. A extração dos dados teve como data-base 01/02/2022

Foi recebido um pedido de recurso válido em 2021 por não atendimento ou por insatisfação com a resposta recebida. A solicitação foi classificada como atendimento fora do prazo, devido à complexidade das informações a serem prestadas.

11. DEMANDAS DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE

11.1 ATENDIMENTO ÀS DEMANDAS DO CONTROLE EXTERNO

11.1.1 Atendimento às Diligências do TCMRJ

No exercício de 2021 não recebemos do Tribunal de Contas do Município do Rio de Janeiro – TCMRJ decisões em Diligência.

11.1.2 Tomadas de contas realizadas para apuração de danos ao erário

A IplanRio não apresentou ocorrências de Tomadas de Contas Especiais, conforme apresentado nos **Apêndices 14 e 15** do presente relatório.

11.1.3 Parecer Prévio do Tribunal de Contas do Município do Rio de Janeiro

O Parecer Prévio do Tribunal de Contas do Município do Rio de Janeiro referente às contas do exercício de 2021, apresentou determinações e recomendações direcionadas a essa Entidade, cujos esclarecimentos e justificativas foram encaminhadas à Corte de Contas através dos documentos relacionados no **Apêndice 16** do presente relatório.

11.2 ATENDIMENTO ÀS DEMANDAS DO CONTROLE INTERNO

As providências adotadas para regularizar as fragilidades apontadas nos relatórios da Auditoria Geral da Controladoria Geral do Município estão apresentadas no **Apêndice 17** do presente relatório.

12. DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

A Entidade elaborou as Demonstrações Contábeis para o exercício de 2021 relacionadas a seguir, que se encontram instruídas no processo administrativo de Prestação de Contas da Gestão 2021, conforme orientação no inciso III, do artigo 2º da Portaria CG/SUBAC/ADG Nº 027/2021.

- a) Balanço Orçamentário;
- b) Balanço Financeiro;
- c) Balanço Patrimonial;
- d) Demonstração das Variações Patrimoniais;

- e) Demonstração do Resultado do Exercício
- f) Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido;
- g) Demonstração dos Fluxos de Caixa, elaborado pelo método direto;
- h) Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis;
- i) Demonstrativo da Posição Acionária; e
- j) Relação de Precatórios.

A Carta de Representação que se refere às Demonstrações Contábeis correspondentes ao exercício encerrado em 31 de dezembro de 2021 foi emitida em conformidade com as Normas de Auditoria aprovadas pelo Conselho Federal de Contabilidade e está discriminada no **Apêndice 18** do presente relatório.

Em janeiro/2021, a Entidade efetuou a contagem para aferir o saldo da disponibilidade de caixa ou existência física em caixa, conforme detalhado no **Apêndice 19** do presente relatório.

13. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Concluindo este relatório, é importante destacar que 2021 foi um ano de muitos desafios. A PCRJ passou pela reconstrução e recuperação da situação fiscal, tudo que foi feito nesse período foi realizado com pouco ou nenhum investimento.

Não podemos deixar de frisar que a tecnologia da informação é indispensável na transformação digital dos serviços públicos e leva à melhoria da prestação dos serviços, otimização dos gastos públicos e a maior transparência do governo junto à sociedade.

Em 2021 a IplanRio completou 42 anos de história e durante este período nos aprimoramos para entregar mais e mais serviços digitais para a Prefeitura e para a cidade do Rio de Janeiro. Como órgão central de Tecnologia da Informação e Comunicação do município, nos dispomos a ser o elo tecnológico entre a Administração Pública e a Sociedade, facilitando o emprego da TIC em soluções para a otimização de processos e serviços institucionais, de modo a aumentar a geração de valor e a eficiência na prestação dos serviços públicos.

Em 2022, a IplanRio pretende modernizar sua estrutura de Datacenter, Redes de Comunicação e Segurança da Informação, suportando e contribuindo para o atingimento das metas estratégicas e políticas de governo.

Rio de Janeiro, 31 de março de 2022.

CLÁUDIO LUNA BORGES FONSECA
Diretor Presidente
IPLANRIO