

**ANEXO III – RELAÇÃO DE DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS PARA HABILITAÇÃO-DISPENSA ELETRÔNICA**

<b>NOME DO DOCUMENTO</b>	<b>DATA DA EMISSÃO</b>	<b>VALIDADE</b>	<b>OBSERVAÇÕES</b>
DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE CIVIL – ANEXO IV			
CONTRATO SOCIAL			
DOCUMENTOS REPRESENTANTE DA EMPRESA/PROCUAÇÃO SE NECESSÁRIO			
COMPROVANTE INSCRIÇÃO E SITUAÇÃO CADASTRAL- CNPJ- E QSA			
COMPROVANTE DE REGULARIDADE FGTS			
CERTIDÃO NEGATIVA DÉBITOS COM A UNIÃO			
CERTIDÃO NEGATIVA DÉBITOS COM A FAZENDA ESTADUAL			
CERTIDÃO NEGATIVA DÉBITOS COM A FAZENDA MUNICIPAL			
COMPROAÇÃO REGULARIDADE FISCAL IMOBILIÁRIA (IPTU) RELATIVA AO IMÓVEL SEDE DA CONTRATADA EM CASO DE SER A PROPRIETÁRIA			
CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS			
QUESTIONÁRIO DE INTEGRIDADE PÚBLICA PARA FORNECEDORES E COLABORADORES EXTERNOS – ANEXO V			

OBS.: 1 - Deverá ser verificado pelo Agente de Contratação eventuais impedimentos de contratar através de consultas às sanções administrativas aplicadas pela PCRJ e por outros entes (CEIS).

OBS.: 2 - Nos casos em que os certificados, declarações, registros e certidões eventualmente entregues não tiverem prazo de validade expresso no próprio documento, considerando que não conste previsão em legislação específica, os referidos documentos deverão ter sido emitidos há no máximo 90(noventa) dias, contados até a data da realização da presente contratação.

OBS:..3 – Comprovações das certificações de qualidade do produto ofertado conforme estabelecido no Termo de Referência.